

# Syllabus المادة التعليمية

## اسم المادة: ادارة الموارد البشرية

| الميدان | العلوم الاقتصادية والتجارية وعلوم التسيير | الفرع          | علوم التسيير   |
|---------|-------------------------------------------|----------------|----------------|
| التخصص  | ////////                                  | المستوى        | الثالثة ليسانس |
| السداسي | الخامس                                    | السنة الجامعية | 2025/2024      |

### التعرف على المادة التعليمية

| اسم المادة                            | ادارة الموارد البشرية | وحدة التعليم                         | الأساسية |
|---------------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|----------|
| عدد الأرصدة                           | 04                    | المعامل                              | 02       |
| الحجم الساعي الأسبوعي                 | 03 سا                 | المحاضرة ( عدد الساعات في الأسبوع )  | 01 سا 30 |
| أعمال م/تط ( عدد الساعات في الأسبوع ) | //////////            | أعمال م/ت ( عدد الساعات في الأسبوع ) | 01 سا 30 |

### مسؤول المادة التعليمية

| الاسم، اللقب      | أ/د بلخضر مسعودة | الرتبة             | استاذة التعليم العالي                                          |
|-------------------|------------------|--------------------|----------------------------------------------------------------|
| تحديد موقع المكتب | ...../.....      | البريد الالكتروني  | <a href="mailto:bellakhdar@yahoo.com">bellakhdar@yahoo.com</a> |
| رقم الهاتف        | ...../.....      | توقيت الدرس ومكانه | .....                                                          |

### وصف المادة التعليمية

| المكتسبات                                   | يحتاج الطالب إلى التفكير والاستنباط العقلاني الرشيد لفهم هذه المادة، بالإضافة إلى مكتسبات من المواد التالية: مدخل لعلم اجتماع المنظمات، تسيير المؤسسة                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| الهدف العام للمادة                          | تهدف هذه المادة إلى معرفة مختلف المفاهيم المتعلقة بإدارة الموارد البشرية، وظائفها الأساسية، وأهم العناصر المكونة لها وكيفية إدارتها                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| أهداف التعلم (المهارات المراد الوصول إليها) | تلقين الطالب معارف أساسية في إدارة الموارد البشرية من جهة وتحضيره لمقاييس ومواد لاحقة في برنامج الليسانس في إدارة الأعمال، بصفة خاصة سوف يمكن الطالب من التعرف على:<br>- مهارات علمية تتمثل في مختلف المعارف المكتسبة في مجال الموارد البشرية:<br>- مهارات ذهنية تتمثل في القدرة على اتخاذ القرارات المتعلقة بالموارد البشرية:<br>- مهارات فنية تتمثل في قدرة الطالب على تسيير مختلف وظائف إدارة الموارد البشرية في المؤسسات.. |

### محتوى المادة التعليمية

| المحور الأول  | مدخل مفاهيمي لإدارة الموارد البشرية: مفهومها، تطورها التاريخي |
|---------------|---------------------------------------------------------------|
| المحور الثاني | تخطيط الموارد البشرية                                         |
| المحور الثالث | تحليل وتصميم الوظائف                                          |
| المحور الرابع | توظيف الموارد البشرية                                         |
| المحور الخامس | نظام الأجور والحوافز                                          |

|               |                                            |
|---------------|--------------------------------------------|
| المحور السادس | التكوين (التدريب)                          |
| المحور السابع | إدارة المسار الوظيفي                       |
| المحور الثامن | تقييم أداء الموارد البشرية                 |
| المحور التاسع | إدارة الموارد البشرية والتحديات المستقبلية |

### طريقة التقييم

| الوزن النسبي للتقييم |      |                                      | العلامة |   | التقييم بالنسبة المئوية           |
|----------------------|------|--------------------------------------|---------|---|-----------------------------------|
| امتحان               |      |                                      | 20/20   |   |                                   |
| % 60                 | % 60 | وزن المحاضرة                         | 5       |   | امتحان جزئي                       |
| % 10                 | % 40 | وزن الأعمال<br>الموجبة<br>والتطبيقية | 20      | 7 | أعمال موجبة (البحث : إعداد/إلقاء) |
| % 14                 |      |                                      |         | - | أعمال تطبيقية                     |
| -                    |      |                                      |         | - | المشروع الفردي                    |
| -                    |      |                                      |         | - | الأعمال الجماعية (ضمن فريق)       |
| -                    |      |                                      |         | - | خرجات ميدانية                     |
| % 12                 |      |                                      |         | 6 | المواظبة (الحضور / الغياب)        |
| % 04                 |      |                                      |         | 2 | عناصر أخرى (المشاركة)             |

تدرس المادة في شكل محاضرات وأعمال موجبة/تطبيقية أو طبيعة تقييمها امتحان و مراقبة مستمرة يقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للمحاضرة والأعمال الموجبة:

|             |                                                              |
|-------------|--------------------------------------------------------------|
| معدل المادة | نقطة المحاضرة * 0.6 + نقطة الأعمال الموجبة/التطبيقية * 0.4 = |
| Moy.M       | = (Note Ex * 0.6) + (Note Td * 0.4)                          |

### المصادر والمراجع

المرجع الأساسي الموصى به :

| عنوان المرجع | المؤلف          | دار النشر و السنة      |
|--------------|-----------------|------------------------|
| Management   | Richard L. Daft | Cengage Learning, 2021 |

مراجع الدعم الإضافية (إن وجدت):

- أحمد ماهر، (2004)، إدارة الموارد البشرية، الدار الجامعية للطباعة والنشر والتوزيع.
- راوية حسن، (2004)، إدارة الموارد البشرية "رؤية مستقبلية"، الدار الجامعية للطباعة والنشر والتوزيع.
- سهيلة محمد عباس، (2003)، إدارة الموارد البشرية: مدخل استراتيجي، داروائل للطباعة والنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- علي السلي، (1998)، إدارة الموارد البشرية، مكتبة الإدارة الجديدة، القاهرة.
- عمرو صفى عقيلي، (2005)، إدارة الموارد البشرية المعاصرة بعد امتراتيجي، داروائل للنشر والتوزيع، عمان، الأردن.
- Dessler, G. (2011). Human resource management twelfth edition. Pearson International Edition.
- Peretti, J. M. (2020). Gestion des ressources humaines. Vuibert.

### التوزيع الزمني المرتقب لبرنامج المادة

| الأسبوع       | محتوى المحاضرة                                 | التاريخ |
|---------------|------------------------------------------------|---------|
| الأسبوع الأول | مدخل لإدارة الموارد البشرية : المفهوم، الوظائف |         |

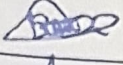
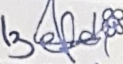
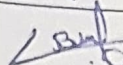
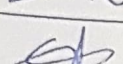
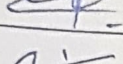
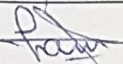
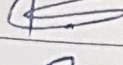
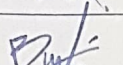
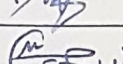
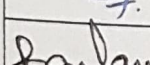
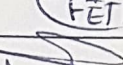
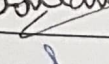
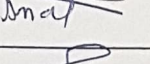
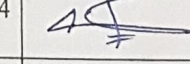
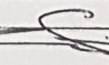
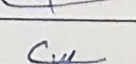
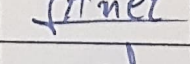
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| الأسبوع الثاني                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | التطور التاريخي والفرق بين إدارة الموارد البشرية وإدارة الأفراد |
| الأسبوع الثالث                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | تخطيط الموارد البشرية                                           |
| الأسبوع الرابع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | التسيير التوقعي للوظائف والكفاءات                               |
| الأسبوع الخامس                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | تحليل وتصميم الوظائف                                            |
| الأسبوع السادس                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | توظيف الموارد البشرية                                           |
| الأسبوع السابع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | مصادر الاستقطاب، مراحل التوظيف                                  |
| الأسبوع الثامن                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | نظام الأجور والحوافز                                            |
| الأسبوع التاسع                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | أنواع الحوافز وتقسيماتها                                        |
| الأسبوع العاشر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | التكوين (التدريب)                                               |
| الأسبوع الحادي عشر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | إدارة المسار الوظيفي                                            |
| الأسبوع الثاني عشر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | تقييم أداء الموارد البشرية                                      |
| الأسبوع الثالث عشر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | إدارة الموارد البشرية والتحديات المستقبلية                      |
| الأسبوع الرابع عشر                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | إدارة الموارد البشرية والتحديات المستقبلية                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | امتحان نهاية السداسي                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | الامتحان الاستدراكي للمادة                                      |
| الأعمال الشخصية المقررة للمادة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                 |
| 1. أعمال وواجبات مكتوبة وإعداد أبحاث حول إدارة الموارد البشرية.<br>2. تكليف الطالب بإعداد بطاقات قراءة لمقالات علمية أو كتاب أو فصل منه ضمن محاور المادة بشكل دوري.<br>3. ترجمات مصطلحات المادة:<br>4. تحليل حالات عملية حول إدارة الموارد البشرية.<br>5. تقييم الأسئلة التفاعلية للطلبة عبر منصة Moodle.<br>6. الحضور والتفاعل في منصة Moodle.<br>7. إنشاء دردشة ومنتدى في منصة Moodle للتعليم الإلكتروني. |                                                                 |
| مصادقات الهيئات الإدارية والبيداغوجية                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                 |
| رئيس القسم                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | مسؤول الميدان                                                   |
| الأستاذ مسؤول المادة                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | نائب العميد الملحق بالبيداغوجيا أو مدير الدراسات                |
| ملاحظة هامة: بعد المصادقة على دليل المادة في بداية كل سداسي يتم نشره على الموقع الرسمي للمؤسسة الجامعية                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                 |

## امضاءات الطلبة

السنة الثالثة ادارة الأعمال

المادة التعليمية: ادارة الموارد البشرية

قائمة إطلاع الطلبة على منهاج المادة التعليمية ( الفوج رقم: 01 )

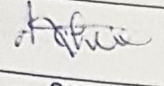
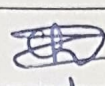
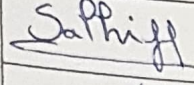
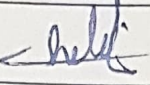
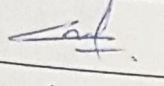
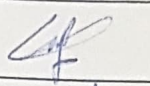
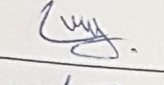
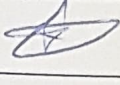
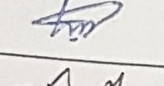
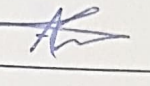
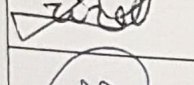
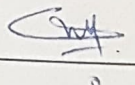
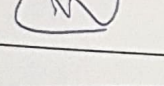
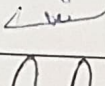
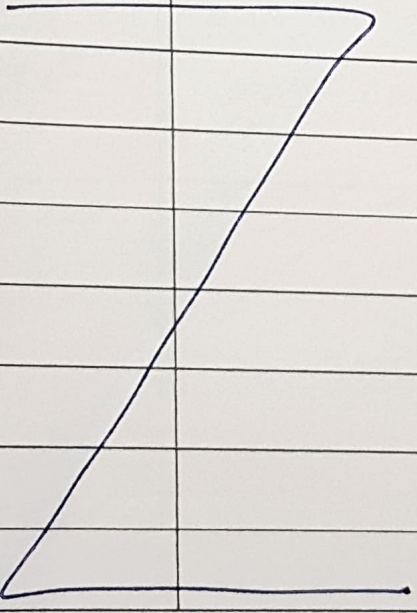
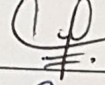
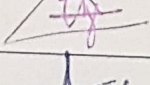
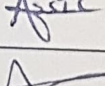
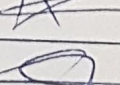
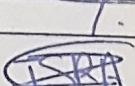
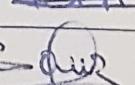
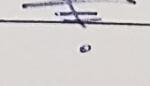
| الامضاء                                                                             | اسم ولقب الطالب     | الامضاء                                                                             | اسم ولقب الطالب       |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
|    | 16- جورفيس شيماء    |    | 1- كوثر بني حمد       |
|    | 17- بلجيلية اشراق   |    | 2- عفيفي لستود        |
|    | 18- بلهو شاي ايمان  |    | 3- همنسي دعاء         |
|    | 19- عدنان اكرام     |    | 4- كريم زيب           |
|    | 20- بوشعان زحلاء    |    | 5- حصيد ي نسدس        |
|    | 21- بروطة بوعدي     |    | 6- نيتا نيتة توارالدة |
|    | 22- عمار لدر الكندي |    | 7- فتحي عمار          |
|   | 23- بولمة شمد       |   | 8- للماعين زلي الدين  |
|  | 24- شحات خلود       |  | 9- هاني زعموس         |
|  | 25- عواصي اميت      |  | 10- قناوي عماد        |
|                                                                                     | 26-                 |  | 11- يعقوبي زاديا      |
|                                                                                     | 27-                 |  | 12- نبور مرين         |
|                                                                                     | 28-                 |  | 13- عطية آمال         |
|                                                                                     | 29-                 |  | 14- ليز صفيك لوسا     |
|                                                                                     | 30-                 |  | 15- حامد آيت          |

## امضاءات الطلبة

السنة الثالثة ادارة الأعمال

المادة التعليمية: ادارة الموارد البشرية

قائمة إطلاع الطلبة على منهاج المادة التعليمية ( الفوج رقم: 02)

| الامضاء                                                                             | اسم ولقب الطالب       | الامضاء                                                                             | اسم ولقب الطالب        |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
|    | 16- بوتجة أنشواق      |    | 1- شابي رباح تلة       |
|    | 17- رجمة مالتحي       |    | 2- شابي عبير           |
|    | 18- دراجي إيمان       |    | 3- حبرة أشرف           |
|    | 19- قوري يسري         |    | 4- نسبت ملاث           |
|    | 20- حمدي عبير         |    | 5- عشور ملاث           |
|    | 21- مراد سي زين الدين |   | 6- غراي سهر            |
|   | 22- شجرة مريم أسماء   |  | 7- شايوي عبد السميع    |
|  | 23                    |  | 8- محمدا الله ياسمين   |
|                                                                                     | 24                    |  | 9- بومسيج أسامة        |
|                                                                                     | 25                    |  | 10- بوتجة آية          |
|                                                                                     | 26                    |  | 11- شابي راسو أسيل     |
|                                                                                     | 27                    |  | 12- بوعافية أريج       |
|                                                                                     | 28                    |  | 13- قريون سميرة        |
|                                                                                     | 29                    |  | 14- غوافرية إيمان      |
|                                                                                     | 30                    |  | 15- لوز دوان نور الدين |

امضاءات الطلبة

السنة الثالثة ادارة الأعمال

المادة التعليمية: ادارة الموارد البشرية

قائمة إطلاع الطلبة على منهاج المادة التعليمية ( الفوج رقم: 03)

| اسم ولقب الطالب           | الامضاء | اسم ولقب الطالب     | الإمضاء |
|---------------------------|---------|---------------------|---------|
| 1- خريفا علي مريم         |         | 16- عبد السلام سناء |         |
| 2- مشاترة فاطمة ز.        |         | 17- معلى اله سليمان |         |
| 3- معامرية رحاب هديل      |         | 18- حور عباد عباد   |         |
| 4- فويل وفاء              |         | 19- معلم مريم       |         |
| 5- بجنيرة لبنة            |         | 20- مريز عبدالمؤمن  |         |
| 6- بيجي وصال              |         | 21- نسايي وسام      |         |
| 7- نبيلي هديل             |         | 22- سامر أماني      |         |
| 8- حذيري حبة الله         |         | 23- بلياسين احرام   |         |
| 9- مريش وسام              |         | 24- سلطان لبنة      |         |
| 10- نباشيخ خزل لانا ايناس |         | 25- نسايين لورينا   |         |
| 11- عون مكيون             |         | 26- [Blank]         | [Blank] |
| 12- علي موسى فرحان        |         | 27- [Blank]         | [Blank] |
| 13- بو زرتون محمد         |         | 28- [Blank]         | [Blank] |
| 14- موسى شعيب             |         | 29- [Blank]         | [Blank] |
| 15- زعلان ملاط            |         | 30- [Blank]         | [Blank] |