منهاج المادة التعليمية SYLLABUS

إسم المادة التعليمية: القانون الإداري

| _ | | | |
|---|----------------------|----------------------------------|---|
| | الشعبة: علوم التسيير | بر والعلوم التجارية (D06) | الميدان: العلوم الاقتصادية وعلوم التسيي |
| | | سص: السنة الثالثة ميزانية الدولة | التخص |
| | امعية: 2025/2024 | السنة الج | السداسي: الأول |
| | | | |

التعرف على المادة التعليمية

| العنوان: القانون الإداري |
|--|
| وحدة التعليم: وحدة تعليم منهجية |
| عدد الأرصدة: 02 المعامل: 02 |
| الحجم الساعي الأسبوعي: ساعة ونصف |
| المحاضرة (عدد الساعات في الأسبوع): ساعة ونصف |
| أعمال توجيهية (عدد الساعات في الأسبوع):/ |
| أعمال تطبيقية (عدد الساعات في الأسبوع):/ |

مسؤول المادة التعليمية

| m 1 m/s ²⁷ - m191 | |
|---|--|
| الاسم، اللقب: كريمة رزاق بارة | |
| تحديد موقع المكتب (مدخل، مكتب): رقم ()/ | |
| البريد الإلكتروني: karima.rezzag-bara@univ-annaba.dz | |
| توقيت الدرس ومكانه: يوم الأربعاء 11 إلى غاية الساعة 12.30 | |
| | |

وصف المادة التعليمية

المكتسبات (Pré requis):

- التمكن الأولى للطالب من تفرقة بين المؤسسات العامة والمؤسسات الخاصة
 - _ معرفة قانون الإداري وتفرقة بينه وبين القانون الخاص.

الهدف العام للمادة التعليمية:

- أن يدرك الطالب أهمية التنظيم الإداري في التشريع الجزائري وتفرقة بين الأجهزة الإدارة المركزية واللامركزية.
 - _ إدراك الطالب أهمية المرفق العام وكيفية إنشاءه وتسييره وإنهاءه
 - إدراك الطالب للوائح الضبط الإداري وكيفية إصدارها والفرق بينها وبين الضبط القضائي

محتوى المادة التعليمية

- مفهموم القانون الإداري
- خصائص القانون الإداري
 - نشأة القانون الإداري
 - التنظيم الإداري
 - المركزية الإدارية
 - اللامركزية الإدارية
 - المرفق العام
 - الضبط الإداري

طرق التقييم

| التقييم بالنسبة المئوية | العلامة | طبيعة الامتحان |
|-------------------------|---------|-----------------------------------|
| % 100 | 20 | امتحان |
| / | / | امتحان جزئي |
| / | / | أعمال موجهة (البحث: إعداد/ إلقاء) |
| / | / | أعمال تطبيقية |
| / | / | المشروع الفردي |
| / | / | الأعمال الجماعية (ضمن فريق) |
| / | / | استجواب |
| / | / | المواظبة (الحضور/ الغياب) |
| / | / | المشاركة |
| % 100 | 20 | المجموع |

المصادر والمراجع

المراجع الأساسية الموصى بها:

| دار النشر والسنة | المؤلف | عنوان المرجع |
|--------------------------------|-------------------|--|
| دار الجسور 2003 | عمار بوضياف | الوجيز في القانون الاداري |
| دار العلوم 2017 | بعلي محمد الصنغير | القانون الإداري |
| دار الجامعة الجديدة 2007 | فؤاد عبد الباسط | القانون الإداري |
| دار المطبوعات الجامعية 2005 | عمار عوابدي | القانون الإداري (النظام الإداري الجزء الأول) |
| دار النهضة العربية 2008 | ؿروت بد <i>وي</i> | القانون الاداري |

المخطط الزمني المرتقب

| التاريخ | محتوى الدرس | الأسبوع |
|-------------------|--|--------------------|
| 2023/10/01 | مدخل إلى القانون الاداري | الأسبوع الأول |
| 2023/10/08 | نشأة القانون الاداري | الأسبوع الثاني |
| 2023/10/15 | مصادر القانون الاداري | الأسبوع الثالث |
| 2023/10/22 | خصائص القانون الاداري | الأسبوع الرابع |
| 2023/10/29 | أسس التنظيم الإداري (المركزية الإدارية) | الأسبوع الخامس |
| 2023/11/05 | أسس التنظيم الإداري (اللامركزية الإدارية) | الأسبوع السادس |
| 2023/11/12 | الأساس القانوني للتنظيم الإداري (الشخصية | الأسبوع السابع |
| | المعنوية) | |
| 2023/11/19 | المرفق العام (تعريفه وعناصره، أنواعه) | الأسبوع الثامن |
| 2023/11/26 | المبادئ الأساسية التي تحكم سير المرفق العام | الأسبوع التاسع |
| 2023/12/03 | طرق تسيير المرفق العام | الأسبوع العاشر |
| 2023/12/10 | الضبط الإداري أهدافه ووسائله أنواعه وسلطاته | الأسبوع الحادي عشر |
| 2023/12/17 | وسائل الضبط الإداري وتمييز الضبط الإداري عن | الأسبوع الثاني عشر |
| | أنواع الضبط الأخرى | |
| 2024/01/1/07 | حدود سلطات الضبط الإداري، العادية والاستثنائية | الأسبوع الثالث عشر |
| تحدده إدارة القسم | امتحان نهاية السداسي | الأسبوع الرابع عشر |
| تحدده إدارة القسم | الامتحان الاستدراكي | / |

<u>الأستاذة المحاضرة</u>:

🚣 د/ رزاق بارة كريمة