

Chapitre III : VBA dans ACCESS

I. Introduction : C'est quoi VBA

Comme les macros, VBA vous permet d'ajouter l'automatisation et d'autres fonctionnalités à votre application Access. Vous pouvez élargir le code VBA en utilisant des contrôles tiers, et vous pouvez créer des fonctions et procédures adaptées à vos besoins.

Un moyen rapide de commencer à utiliser la programmation VBA consiste à créer une macro Access, puis à la convertir en code VBA. Les instructions correspondantes sont disponibles à la section [Convertir des macros en code VBA](#). Cette fonctionnalité crée un nouveau module VBA qui effectue les opérations équivalentes dans la macro. Elle ouvre également Visual Basic Editor pour vous permettre de commencer à modifier la procédure. Lorsque vous travaillez dans Visual Basic Editor, vous pouvez cliquer sur des mots clés et appuyer sur F1 pour démarrer Access Aide du développeur et en savoir plus sur chaque mot clé. Vous pouvez ensuite explorer Access Aide du développeur et découvrir de nouvelles commandes pour vous aider à effectuer les tâches de programmation souhaitées.

II. Convertir des macros en code VBA

Vous pouvez utiliser Access pour convertir automatiquement des macros en modules VBA ou en modules de classe. Vous pouvez convertir les macros jointes à un formulaire ou à un état, qu'il s'agisse d'objets distincts ou de macros incorporées. Vous pouvez également convertir des macros globales non jointes à un formulaire ou état spécifique.

Convertir des macros jointes à un formulaire ou à un état

Ce processus convertit en code VBA toutes les macros qui sont référencées par (ou incorporées à) un formulaire ou état (ou l'un de ses contrôles), et ajoute le code VBA au module de classe du formulaire ou de l'état. Le module de classe devient partie intégrante du formulaire ou état et se déplace avec lui lorsqu'il est déplacé ou copié.

1. Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit sur le formulaire ou sur l'état, puis cliquez sur Mode Création.
2. Sous l'onglet Création de formulaire , dans le groupe Outils , cliquez sur Convertir les macros du formulaire en Visual Basic ou Convertir les macros du rapport en Visual Basic.
3. Dans la boîte de dialogue Convertir les macros de formulaire ou Convertir les macros de rapport , indiquez si vous souhaitez Access ajouter du code de gestion des erreurs aux fonctions qu'il génère. Par ailleurs, si vos macros contiennent des commentaires, indiquez si vous souhaitez qu'ils soient inclus sous forme de commentaires dans les fonctions. Cliquez sur Convertir pour continuer.

S'il n'existe aucun module de classe pour le formulaire ou l'état, Access en crée un et ajoute une procédure au module pour chaque macro associée au formulaire ou à l'état. Access modifie également les propriétés d'événement

du formulaire ou de l'état afin qu'elles exécutent les nouvelles procédures VBA au lieu des macros.

1. Pour afficher et modifier le code VBA :

- a. Lorsque le formulaire ou état est ouvert en mode Création, si la feuille de propriétés n'est pas encore affichée, appuyez sur F4.
- b. Sous l'onglet Événement de la feuille de propriétés, cliquez dans une zone de propriété qui affiche [Procédure événementielle] , puis cliquez sur le bouton générer . Pour afficher les propriétés de type événement d'un contrôle spécifique, cliquez sur le contrôle pour le sélectionner. Pour afficher les propriétés de type événement de l'ensemble du formulaire ou état, sélectionnez Formulaire ou État dans la liste déroulante du haut de la feuille de propriétés.

Access ouvre Visual Basic Editor et affiche la procédure événementielle dans son module de classe. Vous pouvez faire défiler la liste vers le haut ou vers le bas pour voir les autres procédures incluses dans le module de classe.

Convertir des macros globales

1. Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit sur la macro que vous souhaitez convertir, puis cliquez sur Mode Création.
2. Sous l'onglet Création de macros , dans le groupe Outils , cliquez sur Convertir des macros en Visual Basic.
3. Dans la boîte de dialogue Convertir la macro, sélectionnez les options de votre choix, puis cliquez sur Convertir.

Access convertit la macro et ouvre Visual Basic Editor.

4. Pour afficher et modifier le code VBA :
 - a. Dans Visual Basic Editor, si le volet Explorateur de projets n'est pas affiché, dans le menu Affichage, cliquez sur Explorateur de projets.
 - b. Développez l'arborescence sous le nom de la base de données dans laquelle vous travaillez.
 - c. Sous Modules, double-cliquez sur le module Macro convertie- nom de la macro.

Visual Basic Editor ouvre le module.

Joindre une fonction VBA à une propriété de type événement

Lorsque vous convertissez une macro globale en code VBA, le code VBA est placé dans un module standard. Contrairement à un module de classe, un module standard ne fait pas partie d'un formulaire ou état. Vous pouvez associer la fonction à une propriété de type événement sur un formulaire, état ou contrôle afin que le code soit exécuté exactement quand et où vous le souhaitez. Pour ce faire, vous pouvez copier le code VBA dans un module de classe et l'associer à une propriété de type événement, ou vous pouvez passer un appel spécial de la propriété de type événement vers le module standard en utilisant la procédure suivante.

1. Dans Visual Basic Editor, notez le nom de fonction. Par exemple, si vous avez converti une macro nommée MaMacro, le nom de la fonction sera MaMacro().
2. Fermez Visual Basic Editor.
3. Dans le volet de navigation, cliquez avec le bouton droit sur le formulaire ou état auquel vous souhaitez associer la fonction, puis cliquez sur Mode Création.

4. Cliquez sur le contrôle ou la section auquel vous souhaitez associer la fonction.
5. Si la feuille de propriétés n'est pas affichée, appuyez sur F4.
6. Dans l'onglet Événement de la feuille de propriétés, cliquez sur la zone de la propriété de type événement à laquelle vous souhaitez associer la fonction.
7. Dans la zone de propriété, tapez un signe égal (=) suivi du nom de la fonction , par exemple, =MyMacro(). Veillez à inclure les parenthèses.
8. Enregistrez le formulaire ou l'état en cliquant sur Enregistrer sur la barre d'outils Accès rapide.
9. Dans le volet de navigation, double-cliquez sur le formulaire ou sur l'état et testez-le pour vérifier que le code s'exécute comme prévu.