**Questionnaire et son introduction dans le logiciel SPSS**

**On commence par cibler le site (entreprise ou administration ou banque) ou nous devons faire notre stage et définir notre but de l’étude.**

**Etapes :**

1. **Conception du questionnaire** :
	* Détermine les objectifs de ton enquête.
	* Rédige des questions claires, précises et adaptées à ton public cible.
	* Choisis le type de questions (choix multiples, échelle de Likert, questions ouvertes, etc.).
2. **Préparation du questionnaire** :
	* Utilise un outil comme Google Forms ou Microsoft Forms pour créer ton questionnaire en ligne.
	* Assure-toi que les questions sont bien formatées et que les réponses sont faciles à analyser.
3. **Collecte des données** :
	* Distribue le questionnaire à tes participants via un lien ou par email.
	* Collecte les réponses et assure-toi qu'elles sont complètes.
4. **Préparation des données pour SPSS** :
	* Export les réponses du questionnaire en format Excel ou CSV.
	* Vérifie la cohérence des données
5. **Importation dans SPSS** :
	* Ouvre SPSS sur ton ordinateur.
	* Va dans "Fichier" puis "Ouvrir" et choisis "Données". Sélectionne le fichier Excel ou CSV que tu as exporté.
	* SPSS va importer les données et te demander de
6. **Vérification et préparation des variables** :
	* Une fois les données importées, vérifie que chaque variable (question) est correctement interpréter dans spss

**Moyens de distribution et les étapes à suivre :**

1. **Email** : Envoie le questionnaire directement aux participants via un lien.
2. **Réseaux sociaux** : Partage le lien du questionnaire sur des plateformes comme Facebook, Twitter, ou LinkedIn.
3. **Sites web** : Intègre le questionnaire sur un site web ou un blog.
4. **Applications de sondage** : Utilise des applications comme SurveyMonkey ou Typeform.

**Mise sous forme de questions dans SPSS :**

1. **Importation des données** :
	* Ouvre SPSS et va dans "Fichier" > "Ouvrir" > "Données".
	* Sélectionne le fichier Excel ou CSV contenant les réponses.
2. **Vérification des variables** :
	* Assure-toi que chaque variable est bien définie (par exemple, les réponses aux questions).
	* Modifie les types de variables si nécessaire (par exemple, échelle, nominal).
3. **Analyse des données** :
	* Utilise les fonctionnalités d’SPSS pour analyser les réponses (fréquences, moyennes, tests statistiques, etc.).

 Après l'analyse statistique et les calculs de fréquences, voici ce que tu peux faire dans ton étude :

1. **Interprétation des résultats** : Analyse les résultats pour comprendre les tendances, les relations entre les variables et les réponses des participants.
2. **Visualisation des données** : Crée des graphiques (barres, camemberts, histogrammes) pour représenter visuellement les données et faciliter la compréhension.
3. **Discussion des résultats** : Compare tes résultats avec les hypothèses ou les objectifs de l'étude. Discute des implications, des surprises ou des divergences par rapport à ce que tu attendais.
4. **Conclusion** : Résume les points clés de ton analyse, en soulignant les résultats les plus importants.
5. **Recommandations** : Si applicable, propose des recommandations basées sur les résultats pour les parties prenantes ou pour des recherches futures.

**Calcule des statistiques dans SPSS :**

**Etapes à suivre**

1. **Ouvrir les données** :
	* Lance SPSS et ouvre ton fichier de données contenant les réponses.
2. **Calcul des fréquences** :
	* Va dans le menu "Analyse" > "Statistiques descriptives" > "Fréquences".
	* Sélectionne les variables pour lesquelles tu souhaites calculer les fréquences.
	* Clique sur "OK" pour obtenir les résultats.
3. **Calcul des moyennes et autres statistiques descriptives** :
	* Va dans "Analyse" > "Statistiques descriptives" > "Descriptives".
	* Sélectionne les variables pour lesquelles tu veux calculer la moyenne, l'écart-type, etc.
	* Clique sur "Options" pour choisir les statistiques à calculer, puis sur "OK".
4. **Tests statistiques** (par exemple, test t de Student, ANOVA) :
	* Pour un test t de Student : "Analyse" > "Comparer les moyennes" > "Test t de Student".
	* Pour une ANOVA : "Analyse" > "Comparer les moyennes" > "ANOVA à un facteur".
	* Sélectionne les variables appropriées et clique sur "OK".
5. **Examen des résultats** :
	* Les résultats s'afficheront dans la fenêtre de sortie d’SPSS. Examine-les pour tirer des conclusions sur tes données.

**Exemple de calculs dans SPSS :**

**Cas si les étudiants sont satisfait de mon cours**

1. **Importation des données** :
	* Ouvre SPSS et charge ton fichier Excel contenant les réponses des étudiants.
2. **Calcul de la moyenne de satisfaction** :
	* Va dans "Analyse" > "Statistiques descriptives" > "Descriptives".
	* Sélectionne la variable correspondant à la satisfaction (par exemple, "Satisfaction\_Cours").
	* Clique sur "OK". SPSS calculera la moyenne, l'écart-type, etc.
3. **Création d'un graphique** :
	* Va dans "Graphiques" > "Histogramme".
	* Sélectionne la variable "Satisfaction\_Cours" et choisis le type d'histogramme.
	* Clique sur "OK" pour visualiser la distribution des réponses.
4. **Test de comparaison (exemple : test t de Student)** :
	* Si tu veux comparer la satisfaction entre deux groupes (par exemple, hommes vs femmes), va dans "Analyse" > "Comparer les moyennes" > "Test t de Student".
	* Sélectionne la variable "Satisfaction\_Cours" et le groupe (hommes ou femmes).
	* Clique sur "OK" pour effectuer le test.

**Récap :**

**La meilleure façon d’introduire un questionnaire dans SPSS et de**

1. **commencer par envoyer le questionnaire aux répondants**
2. **recevoir les réponses**
3. **faire une codification des réponses. exp : Q1 Q2 Q3…Q20**
4. **définir la réponse pour chaque question. exp Q1 reçoit 1 ou 2 ou 3 ou 4 comme réponse (1 niveau primaire ; 2 niveau moyen ; 3 niveau secondaire ; 4 niveau universitaire**
5. **faire la même chose avec les autres questions du questionnaire**
6. **régler les paramètres de chaque variable ( type, longueur, décimal, label, etc)**
7. **ensuite faire les analyses**