

دليل المادة التعليمية Syllabus

اسم المادة: محاسبة التسيير

الميدان	علوم إقتصادية والتسيير وعلوم التجارية	الفرع	العلوم الإقتصادية
التخصص	/	المستوى	ليسانس
السداسي	الثالث	السنة الجامعية	2026/2025

التعرف على المادة التعليمية

اسم المادة	محاسبة التسيير	وحدة التعليم	المنهجية
عدد الأرصدة	4	المعامل	2
الحجم الساعي الأسبوعي	3 سا	المحاضرة (عدد الساعات في الأسبوع)	1 سا 30 د
أعمال م/تط (عدد الساعات في الأسبوع)	1 سا 30 د	أعمال م/ت (عدد الساعات في الأسبوع)	1 سا 30 د

مسؤول المادة التعليمية

الاسم، اللقب	نوي حياة	الرتبة	أستاذ محاضر " أ "
تحديد موقع المكتب	رقم 2	البريد الالكتروني	hayette.noui@univ-annaba.dz nouihayette@yahoo.fr
رقم الهاتف	/	توقيت الدرس ومكانه	الأحد من الساعة 11.00 إلى الساعة 12.30 بالمدرج 6

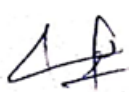
وصف المادة التعليمية

المكتسبات	حتى يتمكن الطالب من دراسة محتوى مادة محاسبة التسيير لابد أن يكون ملما ب: محاسبة مالية 1 ومحاسبة مالية 2.
الهدف العام للمادة التعليمية	الهدف العام للمادة التعليمية هو تمكين الطالب من استعمال المعلومات المحاسبية كأداة للتسيير. حيث يقدم هذا المساق للطالب العناصر الأساسية لمحاسبة التسيير، ويوضح له كيفية تخصيص التكاليف للمنتجات أو الخدمات، كما يعرفه على التقنيات التحليلية.
أهداف التعلم (المهارات المراد الوصول إليها)	بعد دراسة هذه المادة التعليمية سيصبح الطالب قادرا على: - حساب التكاليف وتحديد النتائج التحليلية باستخدام عدة طرق. - اختيار الطريقة الأكثر فعالية لحساب التكلفة.

- التحكم في مختلف أساليب الضغط على التكلفة.					
محتوى المادة التعليمية					
مدخل إلى محاسبة التسيير				المحور الأول	
مدخل إلى المخزونات وطرق تقييم المخزون (CMUP, FIFO)				المحور الثاني	
طريقة التكلفة الكلية حسب الأقسام المتجانسة				المحور الثالث	
طريقة التكاليف المتغيرة				المحور الرابع	
طريقة التكلفة القائمة على الأنشطة ABC				المحور الخامس	
طريقة التقييم					
الوزن النسبي للتقييم			العلامة		التقييم بالنسبة المئوية
	60%	وزن المحاضرة	20/20		امتحان
16%	40%	وزن الأعمال الموجهة والتطبيقية	-	20/08	امتحان جزئي
-				-	أعمال موجهة (البحث: إعداد/إلقاء)
-				-	أعمال تطبيقية
-				-	المشروع الفردي
-				-	الأعمال الجماعية (ضمن فريق)
-				-	خرجات ميدانية
12%				20/06	المواظبة (الحضور / الغياب)
12%				20/06	عناصر أخرى (المشاركة)
تدرس المادة في شكل محاضرات وأعمال موجهة/تطبيقية أو طبيعة تقييمها امتحان و مراقبة مستمرة يقاس معدل المادة بالوزن الترجيحي للمحاضرة والأعمال الموجهة:					
معدل المادة	نقطة المحاضرة * 0.6 + نقطة الأعمال الموجهة / التطبيقية * 0.4 = 0.4				
Moy.M	= (Note Ex * 0.6) + (Note Td * 0.4)				
المصادر والمراجع					
المرجع الأساسي الموصى به :					
دار النشر والسنة		المؤلف		عنوان المرجع	
Chenelière, Canada, 2016		Ray H. Garrison, Theresa Libby, Alan Webb		Fondements de la comptabilité de gestion	
Dunod, France, 6 ^{ème} édition, 2013		Louis Dubrulle, Didier Jourdain, Roger Servan		Comptabilité analytique de gestion	

Gualino Eds, 22 ^{-ème} édition, 2021	Francis Grandguillot, Béatrice Grandguillot	La comptabilité de gestion
مراجع الدعم الإضافية (إن وجدت):		
التوزيع الزمني المرتقب لبرنامج المادة		
التاريخ	محتوى المحاضرة	الأسبوع
	مدخل إلى محاسبة التسيير - تعريف محاسبة التسيير - التطور التاريخي لمحاسبة التسيير - أهمية محاسبة التسيير؛ أهدافها ومقوماتها - العلاقة بين محاسبة التسيير والمحاسبة المالية	الأسبوع الأول
	مدخل إلى محاسبة التسيير (تابع) - مدخل إلى التكاليف (التمييز بين المفاهيم المختلفة كالمصروف والتكلفة والعبء وسعر التكلفة) - التصنيفات المختلفة للتكاليف - الطرق المعتمدة في محاسبة التسيير	الأسبوع الثاني
	مدخل إلى المخزونات وطرق تقييم المخزون (CMUP, FIFO) - مدخل للمخزونات: مفهومها، أصنافها، مستويات المخزون. - جرد المخزونات (مفهوم الجرد، أهميته، أنواعه) - فروق الجرد (حالات عملية)	الأسبوع الثالث
	مدخل إلى المخزونات وطرق تقييم المخزون (CMUP, FIFO) (تابع) - طرق تقييم المخزون: • طريقة التكلفة الوسطية المرجحة CMP • مميزات وعيوب طريقة التكلفة الوسطية المرجحة.	الأسبوع الرابع
	مدخل إلى المخزونات وطرق تقييم المخزون (CMUP, FIFO) (تابع) - طرق تقييم المخزون: • طريقة الوارد أولاً صادر أولاً FIFO • مميزات وعيوب طريقة الوارد أولاً صادر أولاً	الأسبوع الخامس
	طريقة التكلفة الكلية حسب الأقسام المتجانسة: - طريقة التكلفة الكلية: مفهوم الطريقة ومبدئها - الفصل بين المصاريف المباشرة وغير المباشرة - حساب التكاليف وسعر التكلفة حسب طريقة التكلفة الكلية • في مؤسسة تجارية	الأسبوع السادس

	• في مؤسسة صناعية (انتاجية)	
الأسبوع السابع	طريقة التكلفة الكلية حسب الأقسام المتجانسة (تابع): - طريقة الأقسام المتجانسة أو مراكز التحليل (المفهوم والأهمية) - المبادئ الأساسية لطريقة الأقسام المتجانسة - تقسيم المصاريف غير المباشرة حسب الأقسام الرئيسية والثانوية - طبيعة وحدات القياس في الأقسام الرئيسية	
الأسبوع الثامن	طريقة التكلفة الكلية حسب الأقسام المتجانسة (تابع): - توزيع المصاريف غير المباشرة وحسابها حسب طريقة مراكز التحليل - حساب التكاليف وسعر التكلفة والنتيجة (تكلفة الشراء، تكلفة الإنتاج، سعر التكلفة، النتيجة التحليلية الإجمالية) - العناصر الإضافية والأعباء غير المعتبرة والنتيجة التحليلية الصافية	
الأسبوع التاسع	طريقة التكلفة الكلية حسب الأقسام المتجانسة (تابع): - معالجة المنتجات نصف المصنعة - معالجة المنتجات الجارية - معالجة الفضلات والمهملات - العلاقة بين نتيجة المحاسبة المالية ونتيجة المحاسبة التحليلية (حالة عملية)	
الأسبوع العاشر	طريقة التكلفة المتغيرة: - مفهوم التكاليف الثابتة، التكاليف المتغيرة والتكاليف شبه الثابتة شبه المتغيرة - طرق الفصل بين التكاليف الثابتة والمتغيرة	
الأسبوع الحادي عشر	طريقة التكلفة المتغيرة (تابع): - حساب النتيجة حسب طريقة التكلفة المتغيرة - التحليل التفاضلي: خطوات حساب التكاليف النسبية (البسيطة والمطورة) - كيفية حساب عتبة المردودية - النقطة الميتة والتمثيل البياني لعتبة المردودية	
الأسبوع الثاني عشر	طريقة التكلفة القائمة على الأنشطة ABC:	

	- مفهوم وأهمية طريقة التكاليف المبنية على أساس الأنشطة - مفاهيم متعلقة بالأنشطة (الموارد، الأنشطة، مولد التكلفة، المخرجات، موضوع القياس التكاليفي، المسار) - الخطوات الأساسية لطريقة التكاليف المبنية على أساس الأنشطة - المستويات المختلفة للأنشطة	
الأسبوع الثالث عشر	طريقة التكلفة القائمة على الأنشطة ABC (تابع): - شروط تطبيق محاسبة الأنشطة - مستويات التحليل والتحكم في التكاليف - أهمية نظام محاسبة التكاليف المبنية على الأنشطة	
الأسبوع الرابع عشر	طريقة التكلفة القائمة على الأنشطة ABC (تابع): - تحليل الأنشطة وتكاليفها - تخصيص تكاليف الأنشطة على المنتجات	
الأسبوع الخامس عشر	طريقة التكلفة القائمة على الأنشطة ABC (تابع): - حالات عملية شاملة	
تحده الإدارة	امتحان نهاية السداسي	
تحده الإدارة	الامتحان الاستدراكي للمادة	
الأعمال الشخصية المقررة للمادة		
1. أعمال وواجبات مكتبية وحل التمارين والسلاسل. 2. تكليف الطالب بإعداد بطاقات قراءة لمقالات علمية أو كتاب أو فصل منه ضمن محاور المادة بشكل دوري. 3. تقييم الأسئلة التفاعلية للطلبة عبر منصة Moodle. 4. الحضور والتفاعل في منصة Moodle. 5. إنشاء دردشة ومنتدى في منصة Moodle للتعليم الالكتروني.		
مصادقات الهيئات الإدارية والبيداغوجية		
رئيس القسم	مسؤول الميدان أو الفرع أو التخصص (حسب المستوى)	الأستاذ مسؤول المادة
		نائب العميد الملحق بالبيداغوجيا أو مدير الدراسات
		
ملاحظة هامة: بعد المصادقة على دليل المادة في بداية كل سداسي يتم نشره على الموقع الرسمي للمؤسسة الجامعية		

إمضاءات الطلبة الذين اطلعوا على منهاج المادة التعليمية Syllabus

الفوج	إسم ولقب الأستاذ المطبق و الإمضاء:	
الإمضاء	الإسم	اللقب
	G9	أحمد عماري
	G6	2- أوشن
	G6	3- خشناة
	G6	4- نيري
	G1	5- سلوقي
	G1	6- بووير
	G1	7- فوعالي
	G1	8- ميرة
	G1	9- هناد
	G1	10- نسي لري
	G1	11- العيب
	G1	12- لاه
	G1	13- كتخ زاي
	G1	14- بوكري
	G1	15- مسورة
	G1	16- خزي
	G1	17- بو معز
	G1	18- حلال
	G1	19- طاحمي
	G1	20- بو هتجل
	G1	21- فوننة
	G9	22- لسي ساوي
	G7	23- بركات

G7 نهار

G7 موني تشيع

G6 نون

G6 أمان

24- رحي

25- قيلة

26- علي قافار

27- خصال

معنوة جوية
ساكر رعية
g4

مسورة أسماء
جروني تسنيم
g4
بوثر أنفال
g4

فر ابسية أعلام
زاسي حاتم
g4

العياشي هديل
عمرافي ملاك
g4
لوساخته ماكرام
g3

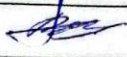
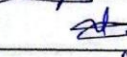
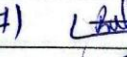
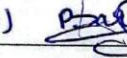
جندلي رميسا
g3

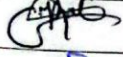
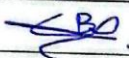
عادي سيرة خزان

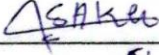
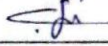
خميلى أماني
g1
مكا مدي أمين
g1

صفانظية نعيم
g1
بوزيان عمار

رباحية عنديرا عادي
g1

الفوج ٩ / ٥	إسم ولقب الأستاذ المطبق و الإمضاء: نجوى بونعيجة ب.د	
الإمضاء	اللقب	الإسم
(8) 	1- سايحية	دارين
(8) 	2- عزيز	روزي
	3- سامر	صمغ عبد الحميد
(7) 	4- بومعيزة	آيت
(7) 	5- رحالي	زهاد
(7) 	6- بركات	شروق
(8) 	7- الطايب	محمد ب.دال
	8-	
	9-	
	10-	
	11-	
	12-	
	13-	
	14-	
	15-	
	16-	
	17-	
	18-	
	19-	
	20-	
	21-	
	22-	
	23-	

الفوج ٥٢	إسم ولقب الأستاذ المطبق و الإمضاء: لوي حياكة	
الإمضاء	اللقب	الإسم
housem	1- مسنون	حسام الدين
	2- قوري	محمود ابراهيم
	3- بوعيسى	أحمد آسيت
	4- كركنة	شريما نور الهدى
	5- بوعزبزي	ندى
	6- بن ذمبان	لجين
	7-	
	8-	
	9-	
	10-	
	11-	
	12-	
	13-	
	14-	
	15-	
	16-	
	17-	
	18-	
	19-	
	20-	
	21-	
	22-	
	23-	

الفوج 09	اسم ولقب الأستاذ المطبق و الإمضاء: نوي حياءة	
الإمضاء	اللقب	الاسم
	1- رحيم	عبد المؤمن
	2- بو هنرن	عاده
	3- ساكر	روحيحة
	4- سيساوي	ملا ر
	-5	
	-6	
	-7	
	-8	
	-9	
	-10	
	-11	
	-12	
	-13	
	-14	
	-15	
	-16	
	-17	
	-18	
	-19	
	-20	
	-21	
	-22	
	-23	